

Corso di Laurea in Operatore giuridico della Pubblica Amministrazione.

La Facoltà di Giurisprudenza di Foggia offre il **Corso di Laurea in Operatore giuridico della Pubblica Amministrazione.**

Durata del corso: 3 anni

Crediti formativi: 180

Requisiti per l'accesso:

Diploma di Scuola media di secondo grado.

Inoltre, per poter sostenere gli esami di profitto e iscriversi all'anno successivo è necessario superare una prova di verifica della preparazione iniziale (VPI), consistente in un questionario a risposta multipla di cultura generale. (Ulteriori informazioni sul sito web presso http://giur.unifg.it/FILE/doc/regolamenti/offerta_formativa/offerta_formativa_a.a.2009_10/Vademecum/vademecum_Operatore.pdf).

Obiettivi formativi:

Il Corso si propone di fornire una conoscenza – anche nella prospettiva del diritto comunitario e di altre esperienze giuridiche – delle materie giuridiche fondamentali nel settore privatistico e in quello pubblicistico, di garantire l'acquisizione delle principali nozioni di carattere storico-filosofico e di quelle afferenti all'ambito economico, nonché di assicurare l'approfondimento delle discipline applicabili all'organizzazione e all'attività delle Pubbliche Amministrazioni, con particolare riferimento agli strumenti più recenti introdotti per la realizzazione di una nuova amministrazione.

Il Corso mira inoltre a fornire la capacità di utilizzare, in forma scritta e orale, almeno una lingua dell'Unione Europea, nell'ambito specifico di competenza e per lo scambio di informazioni generali, nonché il possesso di adeguate competenze per la comunicazione e la gestione dell'informazione anche con metodi telematici. (Piano degli studi prelevabile dal sito web presso http://giur.unifg.it/FILE/doc/piani_di_studio/a.a.2009_10/Operatore_giuridico_della_PA/Piano_di_studi_Operatore_giuridico_della_PA.pdf).

Profili didattici:

Il percorso formativo è finalizzato a fornire un patrimonio di conoscenze giuridiche che consenta di interpretare ed applicare correttamente le vigenti normative. Il profilo culturale del laureato è infatti caratterizzato da una conoscenza completa non solo delle materie giuridiche fondamentali, ma anche di quelle di carattere più immediatamente professionalizzante.

Il Corso di Laurea prevede come fondamentale lo studio delle esperienze giuridiche di altri ordinamenti (compreso quello comunitario), l'acquisizione o il perfezionamento di conoscenze dei sistemi informatici e telematici, nonché la padronanza di una lingua straniera, con particolare riferimento allo specifico linguaggio tecnico-giuridico.

Sono previste, inoltre, attività formative relazionali, o comunque utili alla formazione complessiva e all'inserimento nel mondo del lavoro, quali corsi professionalizzanti, corsi di cultura di contesto, *stages*, tirocini formativi, corsi monografici tenuti da *visiting professors*, nonché una prova finale.

La frequenza è fortemente raccomandata per tutte le attività formative.

Sbocchi occupazionali:

Accesso ai pubblici impieghi e competenze tali da favorire la collaborazione esterna con la Pubblica Amministrazione, come consulenti o collaboratori autonomi, con compiti di assistenza, consulenza e implementazione delle attività di programmazione, di organizzazione degli uffici e delle risorse umane, nonché di gestione dei procedimenti amministrativi.

Le competenze fornite sono idonee anche allo svolgimento di specifiche attività, presso amministrazioni ed imprese pubbliche e private e nel c.d. terzo settore, in ambito nazionale, europeo ed internazionale.